

## 独立行政法人 日本学生支援機構(JASSO)による大学の予約奨学金【追加申込】

令和2年6月24日

教務部 真壁 亨(高校職員室)

(奨学金募集・書類審査・推薦担当)

※提出された個人情報、上記の担当者のみが取り扱います。

4月にご案内しました大学予約奨学金について新型コロナウイルス感染症の影響により手続きができなかった高3生と卒業生に【追加申込】のご案内をします。高輪学園HPに掲載している「奨学金制度早わかりガイド」にある採用基準にて(給付型採用基準はp.4、貸与型採用基準はp.6)適格であることを確認のうえ、希望される方には必要書類一式を送付します。(現高3生は真壁の所に来れば「早わかりガイド」を渡します)

**7月11日(土)まで**に奨学金担当 真壁まで申し出るようにお願いします。

**※《現高校3年生》は真壁の所に直接申し出てください。**

**※《卒業生》で必要書類を希望される方は以下のメールアドレスに必要項目を記載しお申し込み下さい。(件名は「予約奨学金書類希望」などとして下さい)**

メールアドレス: kyoumu@takanawa.ed.jp

①卒業年度の区分(何年度卒業) ②クラス ③生徒氏名 ④保護者氏名

⑤評定平均値等の連絡用電話番号 ⑥資料郵送先住所(本校登録住所以外の場合)

※奨学金ガイダンス動画がJASSOのHPに掲載されています。概要・手続きの手順を紹介していますので、必ずご覧下さい。

※生徒・保護者等からの奨学金制度や手続きに関する一般的な問い合わせ先

○日本学生機構 奨学金相談センター

電話(ナビダイヤル): 0570-666-301(平日 9時~20時)

※マイナンバー提出に関する奨学金申込者(生徒)からの問い合わせ先

○マイナンバー提出専用コールセンター

電話(ナビダイヤル): 0570-001-237(平日 9時~18時)

※奨学金制度の対象になるかどうかを調べるには「進学資金シミュレーター」をご活用下さい。

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/oyakudachi/shogakukin-simulator.html>

### 大学予約奨学金手続きの流れ

#### ①必要書類受取 **7月11日(土) 締切**

※受取後、希望を取り止めるときは、速やかに連絡して下さい。

#### ②書類学校提出(点検) **~7月18日(土) 締切**

必要書類一式を指定する日までに提出して下さい。点検確認し、インターネットでの申込みに必要な「ID」「パスワード」を各自に知らせます。

#### ③スカラネット入力 **7月1日(水)~7月25日(土)**

奨学金の予約申込みは、各自がインターネットによって個人情報を入力します。入力完了後に表示される「受付番号」を必要書類に転記し、再度書類一式を学校へ提出していただきます。

#### ④書類最終提出 **7月31日(金) 締切【厳守】**

「受付番号」が記載された書類を点検確認し、学校が一括推薦します。

※提出書類に不備がある場合、申込みできなくなります。

\* 学校が指定する書類提出等が守られない場合は、奨学生候補としてふさわしくないというのが、日本学生支援機構の見解です。余裕を持って準備・提出して下さい。

\* 詳細の流れは、希望者に配付するプリントで説明します。