

タブレットPC修理依頼書

担任印	担当者印

端末番号	タブレットスタンド裏のシールに記載されています。		
修理依頼日	20	年	月 日
氏名	中学 ・ 高校	年	組 番
	担任名		
	生徒氏名：		
	生徒氏名ふりがな		
	保護者氏名：	印	
保存したデータ消去されることに同意した上で、ご捺印ください。			
年度中、複数の修理があった場合は、保険が終了（再加入可）します。ただし、自然故障と診断された場合を除く。			
バックアップの有無	済 ・ 不要		タブレットが起動しない場合は、取り出しができません
	新しい端末になる可能性があり、本体に保存したデータなどをクラウドやUSBメモリーなどに保存してから修理に出してください。		
症状	壊れたと思われる場所に○で囲んでください	画面 キーボード スイッチ スピーカ(音がでない) 電源が入らない カメラ、外見 充電ができない Wi-fi USB端子 マイクロSD端子 ヘッドホン端子	
	当てはまる箇所に○で囲んでください	スイッチを押しても、起動しない	毎回 時々
		起動画面がいつもと違う	毎回 時々
		キーボードが反応しない	毎回 時々
		Wi-Fiに接続できない	毎回 時々
	いつ頃から発生しましたか？	月 日頃 日前	
その他気になること			
※端末貸出 担当者記入	貸出端末名		
	貸出日時	20	年 月 日
	返却日時	20	年 月 日
	返却時に記入	受け取り担当者：	
※担当者記入欄	どのように対応し、いつタブレットを返却したか記入する		